

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

г. Владимир

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение г.Владимира «Спортивная школа олимпийского резерва № 5 по художественной гимнастике», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Директора Юдина Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны и (Ф.И.О. законного представителя) \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемый в дальнейшем Заказчик, совместно именуемые Стороны и Потребитель услуг (работ) (Ф.И.О. и дата рождения ребенка) \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора.

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать, а Заказчик обязуется оплатить услуги общей физической подготовки (далее ОФП) Потребителю услуг (работ) по адресу: г. Владимир, Спортивный переулок, д.2.

1.2. При оказании услуги Потребитель услуг пользуется помещениями спортивной школы, вспомогательными помещениями (раздевалки, санузел).

1.3. Сроки оказания услуги с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Занятия проводятся \_\_\_\_\_ раз(а) в неделю в соответствии с утвержденным расписанием:

Дни недели \_\_\_\_\_,

Время начала занятия \_\_\_\_\_.

Занятия групповые (индивидуальные). Продолжительность 1 занятия \_\_\_\_\_ минут, время на раздевание (одевание), до и после занятия - 15 минут.

### 2. Права и обязанности сторон.

#### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п.1.1 настоящего Договора качественно и в надлежащем порядке.

2.1.2. Сохранить место в группе за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине в течение месяца.

#### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Использовать помещения спортивной школы, оборудование и инвентарь по прямому назначению, предусмотренному п.1.1 настоящего Договора в сроки и в соответствии с расписанием занятий.

2.2.2. Оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные п.3.1. и п.3.2 настоящего Договора.

2.2.3. Перед первым занятием предоставить медицинское заключение учреждения здравоохранения о допуске Потребителя услуг к тренировочным занятиям.

2.2.4. Ознакомиться и выполнять Правила оказания услуг ОФП, условия настоящего Договора.

2.2.5. Предоставлять документ (абонемент), подтверждающий право посещения занятий тренеру в начале каждого месяца занятий.

2.2.6. Контролировать соблюдение Потребителем услуг Правил посещения спортивной школы, режимных моментов занятий (своевременный приход, наличие медицинского допуска, спортивной формы для занятий, сменной обуви и т.д.).

2.2.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время пребывания в здании спортивной школы (за исключением времени занятий в спортивном зале).

2.2.8. Самостоятельно и ответственно контролировать здоровье Потребителя услуг. При подозрении у Потребителя услуг на наличие острого и (или) хронического заболевания, освободить Потребителя услуг (работ) от тренировочных занятий и заранее предупредив об этом Исполнителя.

2.2.9. Возмещать ущерб, причиненный по вине Потребителя или Заказчика имуществу Исполнителя и другим лицам, занимающимся в МБУ «СШОР № 5», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.10. Проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя и другим лицам, занимающимся МБУ «СШОР № 5», не посягать на их честь и достоинство.

### 2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Составлять расписание занятий и изменять его в случае производственной необходимости, а в случае проведения спортивно-массовых мероприятий отменить занятия с уведомлением Заказчика в виде информационных объявлений не позднее, чем за 7 календарных дней до даты внесения изменений.

2.3.2. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке:

- в случае просрочки оплаты стоимости услуг (работ);
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг (работ) стало невозможно вследствие действия (бездействия) Потребителя услуг (работ) или Заказчика (пропуск занятий, недопустимое поведение на занятиях, неоднократного нарушения (более 2-х раз) Заказчиком или Потребителем услуг (работ) Правил оказания платных услуг (работ), Правил посещения спортивной школы, условий настоящего Договора, неуважительное отношение к сотрудникам и занимающимся МБУ «СШОР № 5», другим Заказчикам и Потребителям услуг (работ) и т.д.;

- в случае выявления наличия медицинских противопоказаний у Потребителя.

2.3.3. Приостановить в одностороннем порядке оказание услуг (работ) в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванными обстоятельствами, за которые Исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг (работ) до прекращения действий указанных обстоятельств (ситуаций).

2.3.4. Освободить от занятия Потребителя услуг (работ) при подозрении на наличие у Потребителя услуг (работ) любого заболевания, а так же в случае недопустимого поведения со стороны Потребителя услуг (работ).

2.3.5. В случае производственной необходимости заменить тренера в данной группе.

### 2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Пользоваться помещениями, оборудованием и инвентарем, предусмотренных п.1.2. настоящего Договора на время занятий Потребителя услуг (работ) в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4.2. Посещать открытые занятия и спортивно-массовые мероприятия с участием Потребителя услуг (работ).

2.4.3. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг (работ), предусмотренных п.1.1 настоящего Договора, о поведении, результатах и способностях Потребителя услуг (работ).

2.4.4. Отказаться от исполнения договора в любое время на основании письменного заявления при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

### **3. Оплата услуг (работ).**

3.1. Заказчик оплачивает услуги (работы), предусмотренные п.1.1 настоящего договора ежемесячно из расчета 300 (Триста) рублей 00 копеек за 1 (одно) занятие.

Полная стоимость услуг (работ) в месяц определяется из расчета количества занятий в месяце, в соответствии с утвержденным расписанием занятий групп ОФП.

3.2. Оплата производится Заказчиком в виде 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя до 10-го числа текущего месяца на основании квитанции, выставяемой Исполнителем не позднее 5-го числа текущего месяца. Оплата услуг (работ) удостоверяется банковской квитанцией с отметкой об оплате.

3.3. Занятия предыдущего месяца, оплаченные Заказчиком, но не проведенные по вине Исполнителя или в случае болезни Потребителя услуг (работ) при предоставлении справки учреждения здравоохранения, вычитаются из оплаты текущего месяца.

### **4. Ответственность Сторон.**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации.

### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

### **6. Порядок урегулирования споров.**

6.1. Все споры, возникшие между Сторонами, в ходе исполнения обязательств по настоящему договору разрешаются путем переговоров. В случае не урегулирования спора путем переговоров любая из Сторон вправе обратиться за защитой в суд в установленном порядке.

### **7. Прочие условия**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся на основании дополнительного письменного соглашения.

7.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

7.4. Заказчик дает согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления деятельности МБУ «СШОР № 5», предусмотренной Уставом учреждения и исполнения условий настоящего Договора.

### **9. Реквизиты сторон.**

Исполнитель: Муниципальное бюджетное учреждение г.Владимира «Спортивная школа олимпийского резерва № 5 по художественной гимнастике» (МБУ «СШОР № 5») 600006, г.Владимир, Спортивный переулок, д.2 Тел: (4922) 32-28-17

Заказчик:  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Паспортные данные:  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ОГРН 1073340004231  
ИНН 3329045593  
КПП 332901001  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
ВЛАДИМИРА (МБУ «СШОР № 5», л/с  
20286X75740)  
р/с 03234643177010002800  
к/с 40102810945370000020  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА  
РОССИИ/УФК по Владимирской области  
г.Владимир  
БИК 011708377

Кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Место жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Место регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Подписи сторон:  
\_\_\_\_\_/ Юдин Д.А. /

Подписи сторон:  
\_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка подписи)

М.П.

Второй экземпляр договора получил(а), с Правилами оказания платных услуг и Правилами посещения спортивной школы ознакомлен(а) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ (подпись и расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.